

Policy and Procedure: PARENT ENGAGEMENT

سياسة و إجراءات: مشاركة أولياء الأمور

Date of Issue: 09/2024	Last Review Date: 09/202	Next Review Date: 08/2025
Code: AC-18	Approval: School Principal	

Policy

At MBK School, we recognize that parents are vital partners in enhancing the quality of educational outcomes for their children. As primary providers of support, resources, and the socio-emotional context for their child's development, their partnership with the school and teachers is indispensable. It is crucial to foster an open and collaborative environment where parents can actively engage with their child's learning and the broader school community. This policy outlines the minimum requirements that MBK School will implement to ensure meaningful engagement with parents, both as their children's primary educators at home and as valued members of our school community.

Scope

All members of the MBK School community, including parents, students, and staff.

Responsibilities

- School Principal
- School Management Team
- Student Affairs Department
- Human Resources Department
- All teaching and non-teaching staff

Purposes

- To align MBK School's parent engagement practices with the

السياسة

تُقر مدرسة محمد بن خالد آل نهيان للأجيال بأن أولياء الأمور شركاء حيويون في تعزيز جودة المخرجات التعليمية لأبنائهم.

وبصفتهم المزودين الرئيسيين للدعم والموارد والسياق الاجتماعي والعاطفي لنمو أطفالهم، فإن شراكتهم مع المدرسة والمعلمين أمر لا غنى عنه.

من الأهمية بمكان تعزيز بيئة مفتوحة وتعاونية حيث يمكن لأولياء الأمور المشاركة بفاعلية في تعلم أطفالهم وفي مجتمع المدرسة الأوسع.

تحدد هذه السياسة الحد الأدنى من المتطلبات التي ستنفذها المدرسة لضمان مشاركة هادفة مع أولياء الأمور، بصفتهم المعلمين الأساسيين لأطفالهم في المنزل وبصفتهم أعضاء قيّمين في مجتمع مدرستنا.

النطاق

جميع أعضاء مجتمع المدرسة، بمن فيهم أولياء الأمور والطلاب والموظفون.

المسؤوليات

1. مدير المدرسة
2. فريق الإدارة المدرسية
3. قسم شؤون الطلاب
4. قسم الموارد البشرية
5. جميع أعضاء الهيئة التدريسية والإدارية

expectations set forth by the Abu Dhabi Department of Education and Knowledge (ADEK).

- To establish the requirement for a formal Parent-School Agreement and a comprehensive Parent Handbook at MBK School.
- To clearly define the requirements for parent engagement at MBK School, emphasizing their crucial role in supporting their child's learning, development, and wellbeing, and to outline further opportunities for parent involvement in school life.
- To encourage effective and consistent communication between MBK School and parents, and to provide parents with meaningful opportunities to actively participate in their children's education.

Definitions

- Additional Learning Needs: Individual requirements for additional support, modifications, or accommodations within MBK School on a permanent or temporary basis in response to a specific context. This applies to any support required by students of determination and those who have special educational needs and/or additional barriers to learning, access, or interaction in that specific context (e.g., dyslexic, hearing or visually impaired, twice exceptional, or gifted and/or talented).
- Documented Learning Plan (DLP): A plan which outlines any personalized learning targets, modifications to curriculum, additional support, or tools for learning which are agreed by MBK School staff, parents, and students (where appropriate),

الأهداف

- مواءمة ممارسات المدرسة في مجال مشاركة أولياء الأمور مع التوقعات التي وضعتها دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي (ADEK).
- ترسيخ اشتراط وجود اتفاقية رسمية بين المدرسة وأولياء الأمور ودليل شامل لأولياء الأمور في المدرسة.
- تحديد متطلبات مشاركة أولياء الأمور في المدرسة بوضوح، مع التأكيد على دورهم الحاسم في دعم تعلم أطفالهم ونموهم ورفاههم، وتحديد فرص إضافية لمشاركة أولياء الأمور في الحياة المدرسية.
- تشجيع التواصل الفعال والمتسق بين المدرسة وأولياء الأمور، وتزويد أولياء الأمور بفرص هادفة للمشاركة بفاعلية في تعليم أطفالهم.

التعريفات

- احتياجات التعلم الإضافية: متطلبات فردية للحصول على دعم إضافي أو تعديلات أو تسهيلات داخل المدرسة بشكل دائم أو مؤقت استجابة لسياق محدد. ينطبق هذا على أي دعم مطلوب من قبل الطلاب من أصحاب الهمم وأولئك الذين لديهم احتياجات تعليمية خاصة و/أو حواجز إضافية أمام التعلم أو الوصول أو التفاعل في ذلك السياق المحدد (مثل عسر القراءة أو الإعاقة السمعية أو البصرية أو الموهوبين والمتفوقين).
- خطة التعلم الموثقة (DLP): خطة تحدد أي أهداف تعلم شخصية أو تعديلات على المناهج الدراسية أو دعم إضافي أو أدوات للتعلم يتم الاتفاق عليها بين موظفي المدرسة وأولياء الأمور والطلاب (حسب الاقتضاء)، بما في ذلك خطط التعليم الفردية (IEP) وخطط الدعم الفردية (ISP) وخطط التعلم الفردية (ILP) وخطط دعم السلوك (BSP)

including Individual Educational Plans (IEP), Individual Support Plans (ISP), Individual Learning Plans (ILP), Behavior Support Plans (BSP), Advanced Learning Plans (ALP), etc. This may be to address any specific identified academic, behavioral, language, or social and emotional need. These plans are integral to supporting our diverse student population at MBK School.

- **Equivalency:** The process by which the UAE Ministry of Education officially endorses a secondary school certificate and declares it to be equivalent to the UAE General Education Certificate (Al Thanawiya), as per relevant ministerial decrees and their amendments. MBK School will provide guidance to parents regarding equivalency requirements.
- **Extracurricular Activities (ECA):** Organized activities that students can participate in that are usually external to the school curriculum (but may be connected to it). Activities can be scientific, athletic, cultural, intellectual, philanthropic, and/or social in nature, and include, but are not limited to sports teams, clubs, private sports lessons, competitions, performances, recreational activities, field trips and overseas travel, as well as activities hosted virtually. MBK School encourages active parent involvement in ECAs.
- **Head of Inclusion:** The Senior Leader at MBK School with responsibility for the coordination of provision for students with additional learning needs.
- **Healthy Eating:** Consuming a variety of foods to ensure the intake of nutrients (carbohydrates, healthy fats, proteins,

وخطط التعلم المتقدم (ALP) وما إلى ذلك. قد يكون ذلك لمعالجة أي حاجة أكاديمية أو سلوكية أو لغوية أو اجتماعية وعاطفية محددة. تعتبر هذه الخطط جزءًا لا يتجزأ من دعم التنوع الطلابي في مدرسة.

- **المعادلة:** العملية التي تعتمد بموجبها وزارة التربية والتعليم في دولة الإمارات العربية المتحدة رسميًا شهادة الدراسة الثانوية وتعلن أنها معادلة لشهادة التعليم العام لدولة الإمارات العربية المتحدة (الثانوية العامة)، وفقًا للمراسيم الوزارية ذات الصلة وتعديلاتها.

ستقدم المدرسة إرشادات لأولياء الأمور بشأن متطلبات المعادلة.

• الأنشطة اللاصفية (ECA):

أنشطة منظمة يمكن للطلاب المشاركة فيها وتكون عادةً خارج المناهج الدراسية (ولكن قد تكون مرتبطة بها).

يمكن أن تكون الأنشطة ذات طبيعة علمية أو رياضية أو ثقافية أو فكرية أو خيرية أو اجتماعية، وتشمل على سبيل المثال لا الحصر الفرق الرياضية والنوادي والدروس الرياضية الخاصة والمسابقات والعروض والأنشطة الترفيهية والرحلات الميدانية والسفر إلى الخارج، بالإضافة إلى الأنشطة التي تتم استضافتها افتراضيًا. تشجع المدرسة مشاركة أولياء الأمور الفعالة في الأنشطة اللاصفية.

- **رئيس قسم الدمج:** القائد التربوي المسؤول في المدرسة عن تنسيق توفير الخدمات للطلاب ذوي احتياجات التعلم الإضافية.

- **الأكل الصحي:** تناول مجموعة متنوعة من الأطعمة لضمان الحصول على العناصر الغذائية (الكربوهيدرات والدهون الصحية والبروتينات والفيتامينات والمعادن) والسوائل بنسب وكميات مناسبة لدعم الاحتياجات النشطة والفيولوجية للفرد والحفاظ على الصحة العامة.

يشمل الأكل الصحي ممارسات مستدامة تراعي صحة الكوكب (Calder, 2020 & Cena). تشجع المدرسة عادات الأكل الصحي بين الطلاب بدعم من أولياء الأمور.

vitamins, and minerals) and fluids in appropriate proportions and quantities to support the energetic and physiological needs of the individual and maintain overall health. Healthy eating includes sustainable practices that consider the health of the planet (Cena & Calder, 2020). MBK School promotes healthy eating habits among students with parental support.

- Individual Assistant: Formerly known as “Shadow Teachers”, Individual Assistants are parent-funded staff who provide 1:1 support for students with additional learning needs for any logistical, safety-related, behavioral, medical, and/or social and emotional need. In these cases, the student requires 1:1 support for at least 50% of their school day. MBK School will work collaboratively with parents regarding the provision of Individual Assistants.
- Parent: The person legally liable for a child or entrusted with their care, defined as the custodian of the child as per the Federal Decree Law No. (3) of 2016 Concerning Child Rights (Wadeema). This definition is upheld by MBK School.
- Parent Engagement: Active involvement of a parent and their collaboration with MBK School to support and improve their child’s learning, development, and wellbeing. This is a core value at MBK School.
- Parent Involvement: Participation of a parent in MBK School activities, to support ongoing school improvement, community relationship-building, and/or leadership decision-making. MBK School actively seeks parent involvement.

- المساعد الفردي: يُعرف سابقًا باسم "المعلم الظل"، والمساعدون الفرديون هم موظفون يتم تمويلهم من قبل أولياء الأمور ويقدمون دعمًا فرديًا للطلاب ذوي احتياجات التعلم الإضافية لأي حاجة لوجستية أو متعلقة بالسلامة أو السلوكية أو الطبية أو الاجتماعية والعاطفية. في هذه الحالات، يحتاج الطالب إلى دعم فردي لمدة 50٪ على الأقل من يومه الدراسي.

ستعمل المدرسة بشكل تعاوني مع أولياء الأمور فيما يتعلق بتوفير المساعدين الفرديين.

- ولي الأمر: الشخص المسؤول قانونًا عن الطفل أو الموكل برعايته، ويُعرف بأنه حاضن الطفل وفقًا للمرسوم بقانون اتحادي رقم (3) لسنة 2016 بشأن حقوق الطفل (وديمة). تعتمد المدرسة هذا التعريف.

- مشاركة أولياء الأمور: مشاركة فاعلة من ولي الأمر وتعاونهم مع المدرسة لدعم وتحسين تعلم أطفالهم ونموهم ورفاههم. تعتبر هذه قيمة أساسية في مدرستنا.

- انخراط أولياء الأمور: مشاركة ولي الأمر في أنشطة المدرسة، لدعم التحسين المستمر للمدرسة، وبناء علاقات مجتمعية، و/أو صنع القرارات القيادية. تسعى المدرسة بنشاط إلى انخراط أولياء الأمور.

- أصحاب الهمم (POD): كل شخص يعاني من قصور أو اعتلال مؤقت أو دائم أو كلي أو جزئي في قدراته البدنية أو الحسية أو العقلية أو التواصلية أو التعليمية أو النفسية إلى الحد الذي يحد من إمكانية أدائه للمتطلبات العادية (القانون الاتحادي رقم (29) لسنة 2006 بشأن حقوق الأشخاص ذوي الإعاقة وتعديلاته). تلتزم المدرسة بالممارسات الشاملة لأصحاب الهمم.

- مجلس الأمناء: الهيئة الحاكمة للمدرسة، التي يعينها مالكو المدرسة، بمن فيهم ممثلون مؤهلون وأولياء أمور. مجلس

- **People of Determination (POD):** Every person suffering from a temporary or permanent, full, or partial deficiency or infirmity in their physical, sensory, mental, communicational, educational, or psychological abilities to an extent that limits their possibility of performing the ordinary requirements (Federal Law No. (29) of 2006 on the Rights of Persons with Disabilities and its amendments). MBK School is committed to inclusive practices for People of Determination.
- **Governing Board:** The governing body of MBK School, appointed by the school owners, including qualified representatives and parents. The Governing Board is the senior authority of the school, with responsibility for the overall governance of its activities.
- **School Fees:** All fees charged to parents by MBK School, as approved by ADEK.
- **Sustainable Meal Practices:** Meal practices with low environmental impacts, including low carbon footprint, and which are accessible, affordable, and healthy, while optimizing natural and human resources (FAO, 2010). MBK School encourages sustainable meal practices with the support of parents.

Procedure

1. Parent-School Agreement

1.1 Requirements: MBK School shall require all parents/guardians to sign a Parent-School Agreement prior to their child's initial enrollment in the school and annually upon re-enrollment.

1. The agreement will clearly outline the obligations of both MBK School and the

الإدارة هو السلطة العليا للمدرسة، وهو المسؤول عن الإدارة الشاملة لأنشطتها.

- الرسوم الدراسية: جميع الرسوم التي تفرضها المدرسة على أولياء الأمور، والتي تعتمد على دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي (ADEK).
- ممارسات الوجبات المستدامة: ممارسات وجبات ذات تأثيرات بيئية منخفضة، بما في ذلك انخفاض البصمة الكربونية، والتي يسهل الوصول إليها وبأسعار معقولة وصحية، مع تحسين الموارد الطبيعية والبشرية (FAO, 2010). تشجع المدرسة ممارسات الوجبات المستدامة بدعم من أولياء الأمور.

الإجراءات

1. اتفاقية أولياء الأمور والمدرسة

1.1 المتطلبات: تشترط المدرسة على جميع أولياء الأمور/الأوصياء توقيع اتفاقية أولياء الأمور والمدرسة قبل تسجيل أطفالهم الأولي في المدرسة وسنوياً عند إعادة التسجيل.

- ستحدد الاتفاقية بوضوح التزامات كل من المدرسة وأولياء الأمور/الأوصياء، وستتطلب من أولياء الأمور/الأوصياء الإقرار والموافقة على الالتزام بمجموعة سياسات المدرسة الكاملة.
- ستتضمن الاتفاقية مدونة سلوك محددة لأولياء الأمور/الأوصياء (انظر القسم 1.2 مدونة سلوك أولياء الأمور) تحدد السلوك المتوقع عند التفاعل مع مجتمع المدرسة. وستتضمن أيضاً إقراراً بمدونة سلوك طلاب المدرسة (بما يتماشى مع سياسة سلوك طلاب مدارس دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي) والتي يُتوقع من أولياء الأمور/الأوصياء ضمان التزام أطفالهم بها.

ستتضمن مدونة سلوك أولياء الأمور مع سياسة القيم والأخلاق لمدارس دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي، وسياسة مدارس دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي الرقمية، وسياسة سلوك طلاب مدارس دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي، وسياسة مدارس دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي للدمج، وسياسة مدارس دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي

parents/guardians, and will require parents/guardians to acknowledge and agree to adhere to the full set of MBK School policies.

2. The agreement will include a specific Code of Conduct for Parents/Guardians (see Section 1.2 Parent Code of Conduct) outlining expected behavior when interacting with the MBK School community. It will also include an acknowledgment of the MBK School Student Code of Conduct (aligned with the ADEK School Student Behavior Policy) that parents/guardians are expected to ensure their children follow. The Parent Code of Conduct will be aligned with the ADEK School Values and Ethics Policy, ADEK School Digital Policy, ADEK School Student Behavior Policy, ADEK School Inclusion Policy, ADEK School Cultural Consideration Policy, and ADEK School Student Administrative Affairs Policy.

1.2 MBK School Parent Code of Conduct: MBK School believes in a strong partnership with parents/guardians to support their child's learning and wellbeing. To foster a positive and respectful school environment, parents/guardians are required to agree to the following Code of Conduct at a minimum:

1. Respect the vision, mission, and core values of MBK School and its learning environment.
2. Treat all members of the MBK School community, including students, staff (including security personnel, cleaning staff, etc.), and other parents/guardians, with professionalism and respect,

للاعتبارات الثقافية، وسياسة مدارس دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي للشؤون الإدارية للطلاب.

1.2 مدونة سلوك أولياء الأمور في المدرسة:

تؤمن المدرسة بشراكة قوية مع أولياء الأمور/الأوصياء لدعم تعلم أطفالهم ورفاههم. لتعزيز بيئة مدرسية إيجابية ومحترمة، يُطلب من أولياء الأمور/الأوصياء الموافقة على مدونة السلوك التالية كحد أدنى:

- احترام رؤية ورسالة وقيم المدرسة وبيئتها التعليمية.
- التعامل مع جميع أعضاء مجتمع المدرسة، بمن فيهم الطلاب والموظفون (بما في ذلك أفراد الأمن وعمال النظافة وما إلى ذلك) وأولياء الأمور/الأوصياء الآخرين، بمهنية واحترام، والحفاظ على علاقات تعطي الأولوية لمصالح جميع الطلاب.
- إدراك أن تعليم ورفاهية كل طفل أثناء وجوده في المدرسة مسؤولية مشتركة مبنية على علاقة إيجابية بين المنزل والمدرسة. يوافق أولياء الأمور/الأوصياء على الوفاء بمسؤولياتهم بفاعلية، مثل ضمان مشاركة أطفالهم في أنشطة التعلم المنزلي، والحصول على قسط كافٍ من الراحة، وتناول الأطعمة الصحية بكميات مناسبة، والمشاركة في النشاط البدني.
- تقديم مثال إيجابي في القول والفعل، وإظهار الاستعداد لمعالجة المخاوف بطريقة مهنية، سواء شفهيًا أو كتابيًا.
- الامتناع عن نشر محتوى غير لائق ثقافيًا أو تشهيري حول أولياء الأمور/الأوصياء أو الطلاب أو موظفي المدرسة على منصات التواصل الاجتماعي، وفقًا لسياسة مدارس دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي للاعتبارات الثقافية وإرشادات المدرسة الخاصة بوسائل التواصل الاجتماعي.

- maintaining relationships that prioritize the best interests of all students.
3. Recognize that the education and wellbeing of each child while at MBK School is a shared responsibility built upon a positive home-school relationship. Parents/guardians agree to actively fulfill their responsibilities, such as ensuring their children engage in home learning activities, receive adequate rest, consume healthy foods in appropriate portions, and participate in physical activity.
 4. Set a positive example in speech and behavior, demonstrating a willingness to address concerns in a professional manner, whether verbally or in writing.
 5. Refrain from posting culturally insensitive or defamatory content about parents/guardians, students, or staff of MBK School on social media platforms, in accordance with the ADEK School Cultural Consideration Policy and MBK School's own social media guidelines.
 6. Seek to understand both their child's perspective and the school's viewpoint to facilitate peaceful and constructive resolutions to any disagreements or concerns.
 7. Address their child's behavior (or that of children under their care) if it could lead to conflict, unsafe conduct, or disrupt the learning of other students.
 8. Commit to and respect MBK School's general policies. While on school premises, parents/guardians will behave and dress in a manner that is respectful of UAE national identity, cultural values, and current legislation.

- السعي إلى فهم وجهة نظر الطفل وجهة نظر المدرسة لتيسير حلول سلمية وبناءة لأي خلافات أو مخاوف.
- معالجة سلوك أطفالهم (أو سلوك الأطفال الذين تحت رعايتهم) إذا كان من المحتمل أن يؤدي إلى نزاع أو سلوك غير آمن أو يعيق تعلم الطلاب الآخرين.
- الالتزام بسياسات المدرسة العامة واحترامها. أثناء وجودهم في مباني المدرسة، سيتصرف أولياء الأمور/الأوصياء ويرتدون ملابس بطريقة تحترم الهوية الوطنية لدولة الإمارات العربية المتحدة وقيمها الثقافية وتشريعاتها الحالية.
- السعي لضمان محافظة أطفالهم على حضور يومي ممتاز وانضباط في المواعيد، بما في ذلك تجنب أخذ إجازات خلال الفصل الدراسي خارج العطلات الرسمية للمدرسة، ومراقبة الأداء الأكاديمي لأطفالهم بفاعلية، والالتزام بمواعيد وصول ومغادرة المدرسة.
- احترام سياسة المدرسة بشأن الأمانة والنزاهة الأكاديمية (أي مراقبة عمل أطفالهم المدرسي للكشف عن الانتحال، والامتناع عن تقديم مساعدة غير لائقة) لضمان أن يعكس جميع الأعمال قدرات الطفل الحقيقية. ويشمل ذلك الامتناع عن تقديم معلومات خاطئة للمدرسة (أي تقديم مستندات مزورة أو تقديم أعداء كاذبة للغيب).
- الاستجابة الفورية لطلبات المعلمين لحضور اجتماعات أولياء الأمور والمعلمين والحفاظ على تواصل منتظم وإيجابي لدعم نمو أطفالهم وتقديمهم المستمر.
- التعاون مع توصيات المدرسة بشأن دعم التعلم الإضافي إذا رأت المدرسة أن هذا الدعم ضروري للتقدم والتطور التعليمي لأطفالهم.
- في الحالات التي يتم فيها تجاهل أو عدم احترام الحد الأدنى من المتطلبات المذكورة أعلاه، تحتفظ المدرسة بالحق، وفقاً لتقديرها الخاص، في مطالبة أولياء الأمور/الأوصياء بمغادرة مباني المدرسة أو منعهم من الدخول.

9. Strive to ensure their child maintains excellent daily attendance and punctuality, including avoiding taking holidays during term time outside of official school breaks, actively monitoring their child's academic performance, and adhering to school arrival and dismissal timings.
10. Respect MBK School's policy on academic honesty and integrity (i.e., monitoring their child's schoolwork for plagiarism, refraining from providing inappropriate assistance) to ensure that all work accurately reflects the child's own abilities. This includes refraining from providing false information to the school (i.e., submitting fraudulent documents or providing false excuses for absences).
11. Respond promptly to teacher requests to attend parent-teacher meetings and maintain regular, positive communication to support their child's growth and consistent progress.
12. Cooperate with MBK School's recommendations for additional learning support if the school deems such support necessary for their child's educational progress and development.
13. In instances where the above minimum requirements are disregarded or ignored, MBK School reserves the right, at its discretion, to request that parents/guardians leave the school premises or deny them access.

2. Parent Handbook

2.1 Requirements: MBK School will develop, regularly update, and implement a comprehensive Parent Handbook containing essential information

2. دليل أولياء الأمور

2.1 المتطلبات: ستقوم المدرسة بتطوير وتحديث وتنفيذ دليل شامل لأولياء الأمور يحتوي على معلومات أساسية حول برامج المدرسة وسياساتها وإجراءاتها. سيكون الدليل متاحًا بسهولة لجميع أولياء الأمور/الأوصياء في بداية كل عام دراسي من خلال موقع المدرسة الإلكتروني وقنوات الاتصال المناسبة الأخرى. سيتضمن دليل أولياء الأمور، كحد أدنى:

- قواعد وسياسات وإجراءات المدرسة المتعلقة بالقبول والتسجيل والرسوم الدراسية وإرشادات الزبي المدرسي والجدول اليومي وتوقعات الحضور والانضباط وإدارة السلوك والأكاديميين ونظرة عامة على المناهج الدراسية وإجراءات التقييم وبروتوكولات الاتصال وإرشادات التغذية وإجراءات حماية الطلاب ورفاههم وترتيبات النقل، وكل ذلك وفقًا لسياسات دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي ذات الصلة والسياق المحدد للمدرسة.
- نسخة فارغة من اتفاقية أولياء الأمور والمدرسة الخاصة بالمدرسة.

3. مشاركة أولياء الأمور

3.1 إشراك أولياء الأمور في تعلم أطفالهم: تلتزم المدرسة بتعزيز المشاركة الفعالة لأولياء الأمور في تعلم أطفالهم ونموهم من خلال تسهيل الوصول إلى المعلومات ذات الصلة وموظفي المدرسة والموارد والدعم.

about the school's programs, policies, and procedures. The handbook will be readily accessible to all parents/guardians at the beginning of each academic year through the school website and other appropriate communication channels. The Parent Handbook will include, at a minimum:

1. MBK School's rules, policies, and procedures pertaining to admission, enrollment, tuition fees, uniform guidelines, daily schedule, attendance and punctuality expectations, behavior management, academics, curriculum overview, assessment procedures, communication protocols, nutrition guidelines, student protection and welfare procedures, and transportation arrangements, all in accordance with relevant ADEK policies and MBK School's specific context.
2. A blank copy of the MBK School Parent-School Agreement.

3. Parent Engagement

3.1 Engaging Parents in Their Child's Learning: MBK School is committed to promoting active parent engagement in their children's learning and development by facilitating access to relevant information, school staff, resources, and support.

1. Interaction and Communication with Staff: MBK School will maintain courteous, respectful, and professional parent-staff interactions and communication channels.

- ❖ MBK School will ensure parents/guardians have direct access to

1. التفاعل والتواصل مع الموظفين: ستحافظ المدرسة على تفاعلات وقنوات اتصال مهذبة ومحترمة ومهنية بين أولياء الأمور والموظفين.

- ❖ ستضمن المدرسة حصول أولياء الأمور/الأوصياء على اتصال مباشر بمعلم (معلمي) أطفالهم لمناقشة تقدم أطفالهم ومعالجة أي مخاوف.

- ❖ ستسهل المدرسة وصول أولياء الأمور/الأوصياء المباشر إلى جميع أعضاء الهيئة التدريسية والإدارية المشاركين في تخطيط أو تقديم دعم إضافي لأطفالهم (مثل مساعدتي الدمج والمستشارين والأخصائيين الاجتماعيين).

- ❖ ستضمن المدرسة قيام المعلمين والمربين بالاتصال وإخطار أولياء الأمور/الأوصياء عند الضرورة لمناقشة أي قضايا أكاديمية أو سلوكية تتعلق بأطفالهم، بما يتماشى مع سياسة مدارس دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي للشؤون الإدارية للطلاب، وسياسة مدارس دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي للمخاطر التعليمية، وسياسة مدارس دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي للدمج، وسياسة سلوك طلاب مدارس دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي، بالإضافة إلى الإجراءات الداخلية للمدرسة.

- ❖ ستؤكد المدرسة باستمرار على أنه يُتوقع من أولياء الأمور/الأوصياء الالتزام بمدونة سلوك أولياء الأمور في المدرسة والتفاعل بتهذيب واحترام مع جميع موظفي المدرسة.

- ❖ ستقوم المدرسة بإبلاغ أولياء الأمور/الأوصياء بانتظام بأوقات استجابة الموظفين المتوقعة خلال ساعات عمل المدرسة، وستقدم معلومات اتصال بديلة للطوارئ وفقاً لسياسة مدارس دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي للشؤون الإدارية للطلاب وبروتوكولات المدرسة.

2. تعلم الطلاب وتقدمهم: ستعمل المدرسة بفاعلية على إشراك أولياء الأمور/الأوصياء في تعلم أطفالهم من خلال مشاركة

- their child's teacher(s) to discuss their child's progress and address any concerns.
- ❖ MBK School will facilitate direct access for parents/guardians to all members of staff involved in planning or providing additional support for their child (e.g., Inclusion Assistants, Counselors, Social Workers).
 - ❖ MBK School will ensure that teachers and educators contact and notify parents/guardians when necessary to discuss any academic or behavioral issues concerning their child, in line with the ADEK School Student Administrative Affairs Policy, ADEK School Educational Risk Policy, ADEK School Inclusion Policy, and the ADEK School Student Behavior Policy, as well as MBK School's internal procedures.
 - ❖ MBK School will consistently emphasize that parents/guardians are expected to adhere to the MBK School Parent Code of Conduct and interact courteously and respectfully with all school staff.
 - ❖ MBK School will regularly communicate expected staff response times during school working hours, and will provide alternative emergency contact information as per the ADEK School Student Administrative Affairs Policy and MBK School protocols.
2. Student Learning and Progress: MBK School will actively engage parents /guardians in their child's learning by sharing comprehensive information about the school's curriculum, their child's expected learning outcomes for the academic year, and practical strategies to

معلومات شاملة حول مناهج المدرسة، ومخرجات التعلم المتوقعة لأطفالهم خلال العام الدراسي، واستراتيجيات عملية لدعم عملية تعلم أطفالهم في المنزل.

❖ ستعمل المدرسة بالمثل على إشراك أولياء الأمور/الأوصياء في تخطيط تعليم أطفالهم عندما تكون مشاركتهم الفعالة مطلوبة وستحصل على موافقة عند الضرورة، وفقاً لسياسة المناهج الدراسية لدائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي، وسياسة الأخصائيين داخل المدرسة لدائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي، وسياسة الدمج لدائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي، وسياسة الشؤون الإدارية للطلاب لدائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي، بالإضافة إلى الإجراءات الداخلية للمدرسة.

❖ وعند تقديم دعم متخصص خارجي للطلاب، ستحافظ المدرسة على التواصل مع أولياء الأمور/الأوصياء، الذين يُتوقع منهم مراقبة تقدم أطفالهم وتحديث عضو معين من موظفي المدرسة بشكل دوري، كما هو موضح في سياسة سلوك طلاب مدارس دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي والمبادئ التوجيهية الداخلية للمدرسة

3. إرشادات التقييم: ستتعاون المدرسة مع أولياء الأمور/الأوصياء في تشجيع الطلاب على السعي لتحقيق أفضل ما لديهم في التقييمات الداخلية والخارجية على حد سواء.

ستقدم المدرسة الدعم لأولياء الأمور/الأوصياء في فهم نتائج تقييم أطفالهم والخطوات اللاحقة للتعلم من خلال التواصل المباشر وورش العمل الإعلامية و/أو الدورات التدريبية، وفقاً لسياسة التقييم في مدارس دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي وممارسات التقييم في مدرسة إم بي كي.

4. نقل المناهج والمعادلة:

support their child's learning process at home.

- ❖ MBK School will equally involve parents/guardians in the planning of their child's education when their active participation is required (e.g., placement decisions, decisions regarding pull-out and push-in support) and will obtain informed consent where necessary, in accordance with the ADEK Curriculum Policy, ADEK In-School Specialist Policy, ADEK Inclusion Policy, and the ADEK Student Administrative Affairs Policy, as well as MBK School's internal procedures.
 - ❖ When external specialist support is provided to a student, MBK School will maintain communication with parents/guardians, who are expected to monitor their child's progress and periodically update a designated member of MBK School staff, as outlined in the ADEK School Student Behavior Policy and MBK School's internal guidelines.
3. **Assessment Guidance:** MBK School will partner with parents/guardians in encouraging students to strive for their best in both internal and external assessments. MBK School will support parents/guardians in understanding their child's assessment results and the subsequent steps for learning through direct communication, informative workshops, and/or training sessions, as per the ADEK School Assessment Policy and MBK School's assessment practices.
4. **Curriculum Transfer and Equivalency:** MBK School will provide appropriate support and guidance to parents/guardians

ستقدم المدرسة الدعم والتوجيه المناسبين لأولياء الأمور/الأوصياء الذين يفكرون في تغيير المناهج الدراسية لأطفالهم. سيضمن ذلك ضمان إدراكهم الكامل للتأثير المحتمل لتغيير المناهج الدراسية وأي تحديات قد تنشأ عن انقطاع في استمرارية وتقدم التعلم.

ستقوم المدرسة أيضاً بإبلاغ أولياء الأمور/الأوصياء بمتطلبات المعادلة في دولة الإمارات العربية المتحدة وستطلب منهم توقيع تعهد رسمي إذا اختاروا عدم السعي للحصول على المعادلة، وفقاً لسياسة المناهج الدراسية في مدارس دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي وسياسة الشؤون الإدارية للطلاب في مدارس دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي.

5. **تقارير أداء الطلاب:** ستشارك المدرسة تقارير أداء الطلاب الشاملة مع أولياء الأمور/الأوصياء بتنسيق رقمي.

علاوة على ذلك، ستوفر المدرسة فرصاً لأولياء الأمور/الأوصياء للقاء معلمي أطفالهم مرة واحدة على الأقل كل فصل دراسي لمناقشة تقدم أطفالهم في التعلم، وفقاً لسياسة تقارير أداء الطلاب في مدارس دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي وجدول تقارير المدرسة.

6. **دعم التعلم المنزلي:**

ستشجع المدرسة بنشاط دعم التعلم القائم على المنزل لتعزيز التفاعل الإيجابي بين أولياء الأمور والطلاب داخل البيئة المنزلية لجميع الطلاب، بمن فيهم أولئك الذين لديهم احتياجات تعلم إضافية، وفقاً لسياسة الدمج في مدارس دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي وممارسات التعليم الشامل في المدرسة.

3.2 **إشراك أولياء الأمور في رفاة أطفالهم:**

تكرس المدرسة جهودها لتعزيز المشاركة الفعالة لأولياء الأمور في رعاية ودعم الرفاهية الشاملة لأطفالهم.

1. **الرفاهية:** ستعمل المدرسة بنشاط على تعزيز الوعي باستراتيجيتها الشاملة للرفاهية وسياسات الرفاهية المرتبطة بها بين أولياء الأمور/الأوصياء.

who are considering switching curricula for their child. This will include ensuring they are fully aware of the potential impact of changing curricula and any challenges that may arise from a disruption in the continuity and progression of learning. MBK School will also inform parents/guardians of the UAE equivalency requirements and will require them to sign a formal undertaking if they choose not to pursue equivalency, in accordance with the ADEK School Curriculum Policy and the ADEK School Student Administrative Affairs Policy.

5. Student Performance Reports: MBK School will share comprehensive student performance reports with parents/guardians in a digital format. Furthermore, MBK School will provide opportunities for parents/guardians to meet with their child's teachers at least once every term to discuss their child's learning progress, as per the ADEK School Student Performance Reports Policy and MBK School's reporting schedule.
6. Home Learning Support: MBK School will actively encourage home-based learning support to foster positive parent-student interaction within the home environment for all students, including those with additional learning needs, as per the ADEK School Inclusion Policy and MBK School's inclusive education practices.

3.2 Engaging Parents in Their Child's Wellbeing: MBK School is dedicated to promoting active parent engagement in fostering and supporting the overall wellbeing of their children.

سيُتاح لأولياء الأمور/الأوصياء أيضاً فرص لتقديم ملاحظات حول تعزيز رفاهية أطفالهم في المدرسة من خلال المشاركة في استطلاعات رفاهية أولياء الأمور، وفقاً لسياسة الرفاهية في مدارس دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي وسياسة ضمان الجودة في مدارس دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي، ومبادرات الرفاهية الخاصة بالمدرسة.

2. الأكّل الصحي وسلامة الغذاء: ستشجع المدرسة أولياء الأمور/الأوصياء على توفير وجبات خفيفة صحية ومتوازنة لأطفالهم، وتعزيز الممارسات المستدامة. سيتم إبلاغ أولياء الأمور/الأوصياء بأي قيود غذائية وأي مواد غذائية لا يجب إحضارها إلى المدرسة، خاصة خلال المناسبات التي يتم فيها تبادل الطعام.

ستقوم المدرسة بإخطار أولياء الأمور/الأوصياء في نفس يوم ظهور أي مخاوف تتعلق بالغذاء بشأن أطفالهم وستطلب منهم تقديم معلومات مفصلة حول حساسية أطفالهم تجاه الطعام، وفقاً لسياسة الأكل الصحي وسلامة الغذاء في مدارس دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي وبروتوكولات الصحة والسلامة في المدرسة.

3. التوعية بالصحة النفسية: ستقوم المدرسة بإبلاغ جميع أولياء الأمور/الأوصياء بسياسة الصحة النفسية للطلاب، مع ضمان قيام مستشاري المدرسة والمعلمين بإبلاغ أولياء الأمور/الأوصياء بأي احتياجات استشارية محددة لأطفالهم، وشرح المتطلبات المتعلقة بالسرية وموافقة الوالدين، وتوضيح الآثار المترتبة على أولياء الأمور/الأوصياء الذين يرفضون منح الموافقة. وفقاً لسياسة الصحة النفسية للطلاب في مدارس دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي، ستقوم المدرسة بإبلاغ أولياء الأمور/الأوصياء ببرامج التنقيف في مجال الصحة النفسية التي يتم إجراؤها داخل المدرسة وستوفر فرصاً لمشاركتهم. عند تقديم دعم خارجي، يُتوقع من أولياء الأمور/الأوصياء مراقبة التقدم وإبلاغه إلى مستشار المدرسة، الذي سيقوم بدوره بإبلاغ لجنة الصحة النفسية في المدرسة أو

1. **Wellbeing:** MBK School will actively promote awareness of its comprehensive wellbeing strategy and associated wellbeing policies among parents / guardians. Parents/guardians will also be provided with opportunities to offer feedback on enhancing their child's wellbeing at school through participation in parental wellbeing surveys, as per the ADEK School Wellbeing Policy and the ADEK School Quality Assurance Policy, and MBK School's own wellbeing initiatives.
2. **Healthy Eating and Food Safety:** MBK School will encourage parents/guardians to provide healthy and balanced meals and snacks for their children, promoting sustainable practices. Parents/guardians will be informed of any food restrictions and items that should not be brought to school, particularly during events where food is shared. MBK School will notify parents/guardians on the same day of any food-related concerns regarding their child and will require them to submit detailed information about their child's food allergies, in accordance with the ADEK School Healthy Eating and Food Safety Policy and MBK School's health and safety protocols.
3. **Mental Health Awareness:** MBK School will communicate its Student Mental Health Policy to all parents/guardians, ensuring that school counselors and teachers inform parents/guardians of any identified counseling needs for their child, explain requirements related to confidentiality and parental consent, and outline the implications for parents/guardians who decline to give

المسؤول عنها، وفقاً لسياسة الصحة النفسية للطلاب في مدارس دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي وإطار دعم الصحة النفسية في مدرسة إم بي كي.

4. الدمج في تقديم الخدمات للطلبة:

ستقوم المدرسة بإبلاغ أولياء الأمور/الأوصياء بعمليات القبول الشاملة ومتطلبات تقارير التقييم السريري وأي قيود على استيعاب الطلاب (إن وجدت)، وستقدم تحديثات منتظمة حول تقدم أطفالهم في التعلم.

ستعمل المدرسة بفاعلية على إشراك أولياء الأمور/الأوصياء في عمليات صنع القرار المتعلقة بأي مسارات مناهج معدلة قد تؤثر على متطلبات المعادلة.

سيتم إبلاغ أولياء الأمور/الأوصياء بأي رسوم إضافية لخدمات الدعم التي لا تعتبر جزءاً من التوفير الشامل القياسي للمدرسة، و/أو متطلبات المساعدين الفرديين أو مساعد الدمج المتخصص، وفقاً لسياسة الدمج في مدارس دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي وسياسة خدمات الأخصائيين داخل المدرسة في مدارس دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي، وممارسات التعليم الشامل في المدرسة.

5. الأنشطة اللاصفية (ECAs):

ستشجع المدرسة أولياء الأمور/الأوصياء على دعم مشاركة أطفالهم في الأنشطة اللاصفية وستسهل ذلك من خلال مشاركة تقويم الأنشطة اللاصفية وجميع المعلومات والمستندات وأنظمة التسجيل اللازمة. ستشجع المدرسة أيضاً أولياء الأمور/الأوصياء على التطوع لقيادة أو المساعدة في الأنشطة اللاصفية، وفقاً لسياسة الأنشطة والفعاليات اللاصفية في مدارس دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي وبرنامج الأنشطة اللاصفية في المدرسة.

6. الممارسات الرقمية:

ستعمل المدرسة على إشراك أولياء الأمور/الأوصياء في دعم تعلم أطفالهم الرقمي وفي مراقبة استخدامهم للأجهزة الرقمية خارج ساعات الدوام المدرسي لضمان سلامتهم وسلوكهم المسؤول عبر

consent. As per the ADEK School Student Mental Health Policy, MBK School will inform parents/guardians about the mental health education programs conducted within the school and offer opportunities for their engagement. When external support is being provided, parents/guardians are expected to monitor and report progress to the school counselor, who will then inform the school's Mental Health Committee or Lead, in accordance with the ADEK School Student Mental Health Policy and MBK School's mental health support framework.

4. Inclusive Provision for Students: MBK School will inform parents/guardians about its inclusive admissions processes, the requirements for clinical assessment reports, any limitations in accommodating students (if applicable), and will provide regular updates on their child's learning progress. MBK School will actively involve parents/guardians in decision-making processes related to any modified curriculum pathways that may affect equivalency requirements. Parents/guardians will be informed of any additional fees for support services that are not part of the school's standard inclusive provision, the process for referrals for specialized placement, and/or requirements for Individual Assistants or a dedicated Inclusion Assistant, as per the ADEK School Inclusion Policy and the ADEK School In-School Specialist Services Policy, and MBK School's inclusive education practices.
5. Extracurricular Activities (ECAs): MBK School will encourage parents/guardians

الإنترنت، وفقاً لسياسة المدارس الرقمية في دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي.

- ستقوم المدرسة بإبلاغ أولياء الأمور/الأوصياء بوضوح بسياسات المدرسة الخاصة بالاستخدام الرقمي المسؤول للطلاب، بما في ذلك ما هو مسموح ومحظور في مباني المدرسة.

المراجعة

ستتم مراجعة هذه السياسة سنوياً أو حسب الحاجة لضمان فعاليتها وامتثالها لأنظمة دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي.

المراجع

دائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي (ADEK). (الإصدار الأخير). المبادئ التوجيهية لتصميم المدارس الخاصة لدائرة التعليم والمعرفة في أبوظبي.

to support their child's participation in extracurricular activities and will facilitate this by sharing the ECA calendar and all necessary information, documents, and registration systems. MBK School will also encourage parents/guardians to volunteer to lead or assist with ECAs, in accordance with the ADEK School Extracurricular Activities and Events Policy and MBK School's ECA program.

6. Digital Practices: MBK School will engage parents/guardians in supporting their child's digital learning and in monitoring their digital device usage outside of school hours to ensure their safety and responsible online behavior, as per the ADEK School Digital Policy and MBK School's digital citizenship guidelines.
 - MBK School will clearly communicate to parents/guardians the school's responsible digital usage policies for students, including what is permitted and prohibited on school premises

Review

This policy will be reviewed annually or as needed to ensure its effectiveness and compliance with ADEK regulations.

References

- Abu Dhabi Department of Education and Knowledge (ADEK). (latest version). ADEK Private Schools' Design Guidelines.