

Policy and Procedure: Distance Assessment & Reporting

سياسة و إجراءات: التقييم عن بعد و تقديم التقارير

Date of Issue: 9/2018	Last Review Date: 08/2024	Next Review Date: 08/2025
Code: AC-14	Approval: School Principal	

Policy

Assessment is the process of forming a judgment about the quality and extent of student achievement or performance, and therefore by inference, a judgment about the E-learning itself and Distance Assessment is a method of assessment delivered to learners away from the school with little or no face to face contact with teachers, where the assessment is designed to be carried out remotely.

MBK enunciates that the main purpose of assessment is to support teaching and learning by identifying what students already know and can do and what their next step should be.

Scope

School Principal, Vice Principal, SLT, MLT, Teachers, Students & Parents.

Responsibilities

- School Principal & Vice Principal
- SLT / MLT
- Teachers
- All parents & students

Purposes

- Improve the effectiveness of its on-line learning classes
- Evaluates the extent to which online learning goals are achieved by evaluating students' outcomes

السياسات

التقييم هو عملية الحكم على جودة ومدى تقدم الطلاب وعلى أداء الطلاب ، وعن طريقه يمكن الاستدلال و الحكم على التعلم عن بعد نفسه.

هذا ويعد التقييم عن بعد طريقة تقييم يقوم المتعلمون بأدائها بعيداً عن المدرسة بدون الحاجة للتواصل المباشر مع المعلمين ، حيث يتم تصميم التقييم ليتم عن بعد.

مدرسة MBK ترى أن الغرض الرئيسي من التقييم هو دعم التدريس والتعلم من خلال تحديد ما يعرفه الطلاب بالفعل وما يمكن أن يتعلمه وما يجب أن تكون عليه خطواتهم التالية.

النطاق

مدير المدرسة، و نائب المدير، و فريق القيادة العليا، و فريق القيادة الوسطى، و المعلمون، و الطلبة، و أولياء الأمور.

المسؤوليات

- مدير المدرسة.
- فريق القيادة العليا "SLT" / فريق القيادة الوسطى "MLT".
- المعلمون.
- كل أولياء الأمور، و الطلبة.

الاهداف

- تحسين فعالية فصول التعلم عن بعد..
- تقييم مدى تحقيق أهداف التعلم عن بعد من خلال تقييم نتائج الطلاب.
- تقييم فعالية عملية التدريس عن بعد وتسهيل التحسين المستمر.
- تحسين وتعزيز التعلم اللاحق من خلال إرسال تعليقات عبر الإنترنت واضحة ومفيدة وفي الوقت المناسب .

- Evaluating the effectiveness of the online teaching process and facilitating continuous improvement.
- Improving and promoting subsequent learning through sending online feedback that is clear, informative, timely and relevant.
- Building a clear picture of each student's skills, knowledge, understanding, and approaches to learning.
- Identifying each student's strengths and the priority areas for their future learning.
- Identifying the progress made in individual lessons or series of lessons.
- Supporting students, where appropriate, to monitor their own learning.

Definitions

Formative Assessment: The primary purpose of a formative assessment in eLearning is to offer your learners feedback they can use to improve their eLearning experience this is the ongoing assessment carried out by teachers both formally and informally. In many respects, formative assessment is one of the most beneficial assessment strategies, as it focuses on what still needs to be learned instead of what learners should already have mastered. Since formative assessments are ongoing, Formative assessment will use a range of approaches including observation such as the use of class quizzes, online activities, mind-mapping and concept-mapping to keep track of learning on a daily basis, e -portfolio ,discussions, self, and peer assessment, problem-solving. Project work with rubric and other creative work can also be used to keep students engaged, learning as well as understand what and how much they are learning.

Summative Assessment: Summative assessment in eLearning is used to determine whether or not a learner achieved the learning objectives and reached the desired level of proficiency. Typically, a summative assessment is administered at the end of an eLearning instructional unit and provides learners with a final grade or points. Examples of summative assessment in

- بناء صورة واضحة لمهارات كل طالب ومعرفة وفهمه وطرق تعلمه.
- تحديد نقاط القوة لكل طالب والمجالات ذات الأولوية لتعلمه المستقبلي.
- تحديد التقدم المحرز في الدروس الفردية أو سلسلة الدروس.
- دعم ومراقبة تعلم الطلاب، و التدخل عند الحاجة .

التعريفات

التقييم التكويني:

الغرض الأساسي من التقييم التكويني في التعلم عن بعد هو تقديم تغذية راجعة للطلاب يمكنهم استخدامها لتحسين تجربة التعلم الإلكتروني ، وهذا هو التقييم المستمر الذي يقوم به المعلمون بشكل رسمي وغير رسمي. يعد التقييم التكويني أحد أكثر استراتيجيات التقييم فائدة ، حيث يركز على ما لا يزال يتعين تعلمه بدلاً مما كان يجب أن يتعلمه الطلاب بالفعل. ونظرًا لأن التقييمات التكوينية مستمرة ، فإن التقييم التكويني يستخدم مجموعة من الأساليب بما في ذلك المراقبة مثل استخدام الاختبارات القصيرة التي ترسل للطلاب ويتم تصحيحها بشكل آلي والأنشطة والألعاب التي يتم إرسالها عبر الإنترنت وذلك لتتبع التعلم على أساس يومي وملفات الإنجاز الإلكترونية والمناقشات والتقييم الذاتي وحل المشاكل. يمكن أيضًا استخدام عمل المشروع باستخدام نموذج التقييم و الخرائط الذهنية للحفاظ على تفاعل الطلاب والتعلم وفهم ما يتعلمونه ومقداره.

التقييم الختامي:

يستخدم التقييم الختامي في التعلم عن بعد لتحديد ما إذا كان المتعلم قد حقق أهداف التعلم أم لم يصل إلى المستوى المطلوب من الكفاءة. عادة ، يتم إجراء تقييم تلخيصي في نهاية كل وحدة تعليمية يتم الانتهاء منها في دروس التعلم عن بعد ويحصل الطلاب فيه على درجات . و من أمثلة التقييم الختامي في التعليم عن بعد الاختبارات المستمرة والنهائية المرسلة عبر الإنترنت ، ويمكن استخدام التصحيح الآلي في هذه الاختبارات وسيحصل الطالب على درجاته بعد الانتهاء مباشرة من أداء الاختبار.

تقديم التقارير:

هي كل الطرق التي يتم من خلالها إعلام المعلمين، و الطلبة، و أولياء الأمور، و السلطات التعليمية المسؤولة بما يخص تعلم الطلبة عن بعد و إنجازاتهم.

eLearning include online quizzes, written assessments will be marked automatically and online final exams.

Reporting: is all the methods used to inform teachers, students, parents and educational authorities of student eLearning and achievement.

School Reports: are documents which record summative assessment results of students and are issued to parents as one means of giving feedback.

Honor List: is the list of students of each grade who achieve the criteria for being on the list.

Philosophy

- Assessment is central to planning, teaching and learning as it provides a monitoring strategy whereby data can be utilized to adjust teaching to further assist learning and can be given to students to encourage them to take responsibility for their own learning. It also provides a means of measuring student learning against standards and benchmarks to evaluate school effectiveness.
- The results of all internal assessments, along with those of any external assessments (MAP Skills), will be triangulated, analyzed and used to improve student learning and achievement by such means as required such as re-teaching, tutoring, remediation, and enrichment.
- Assessment guides students through the key aspects of learning which are:
 - the acquisition of knowledge;
 - the growth of skills;
 - the development of attitudes;
 - the promotion of 21st Century Skills.
- Individual attention is important if students are to feel that the school cares about their progress.
- Assessment will be objective and frequent and use a diverse range of strategies in order to ensure fair evaluation and constant follow-up of students' progress. Such strategies will include:
 - Observation and oral feedback.
 - Criterion-referenced assessment such as tests and quizzes.

تقارير المدرسة:

هي المستندات التي توثق نتائج التقييم الختامي للطلبة، و يتم إرسالها لأولياء الأمور كإحدى طرق تقديم التغذية الراجعة.

قائمة الشرف:

هي قائمة الطلبة في كل صف، الذين يحققون المعيار اللازم للانضمام إلى القائمة.

الفلسفة

- التقييم أمر أساسي للتخطيط الدراسي والتعلم، لأنه سيقدم رصدا لقاعدة البيانات التي يمكن استخدامها لدعم التدريس و المساعدة في تحقيق التعلم بشكل أكبر، ويشجع الطلاب على تحمل مسؤولية تعلمهم. كما يوفر وسيلة لقياس عملية التعلم لدى الطلاب و تقدمهم وذلك مقارنة بمعايير المناهج ومعايير التقييم في المدرسة.
- سيتم تحديد نتائج جميع التقييمات الداخلية، والخارجية مثل (مهارات MAP)، وتحليلها واستخدامها لتحسين تعلم وإنجاز الطلاب عن طريق التدريس و إعادة التخطيط، واستخدام أنشطة إثرائية... الخ
- يتم تقييم الطلبة من خلال الجوانب الأساسية للتعلم، و هي:
 - اكتساب المعرفة.
 - نمو المهارات.
 - تطور السلوكيات.
 - دعم مهارات القرن الحادي والعشرين.
- الاهتمام الفردي بكل طالب من الطلاب مهم لخلق شعور مريح بأن المدرسة تهتم بتقدمهم جميعا.
- التقييم يكون موضوعيًا ومتكررًا ويستخدم مجموعة متنوعة من الاستراتيجيات من أجل ضمان التقييم العادل والمتابعة المستمرة لتقدم الطلاب.
- ستشمل هذه الاستراتيجيات ما يلي:
 - ملاحظة الطلاب وتقديم التغذية الراجعة الشفوية المرسلة إليهم.
 - تقديم تقييمات متنوعة مثل الاختبارات والمسابقات... الخ.
 - تقييم قائم على المعايير والذي يقيم فيما إذا كان الطلاب يستوفون المعايير المحددة والمطلوبة.
 - التقييم النمائي الذي يقيّم أداء الطالب الحالي مقابل أدائه السابق.
 - التقييم المعياري الذي يقارن الطلاب بأقرانهم (مثل مهارات ال MAP).

- Standards-based assessment which assesses whether students meet particular identified standards.
- Ipsative assessment which assesses a student's present performance against their prior performance.
- Norm-referenced assessment which compares students with their peers - map skills assignments.
- Written assessments will be marked automatically
- Direct observation through experiential assessments such as real life .
- Self-assessment which develops reflective and analytical skills.
- Mind-mapping and concept-mapping can be used to have a quick assessment of the understanding of the topic in their own words; this also helps in brainstorming for problem-solving assignments.
- Analyze the results of the summative assessment to identify trends and areas of improvement
- Online written assessments are prepared, administered and marked according to strict procedures similar to those adopted by official external bodies. Students and parents receive prior notification of what subjects, content, and when assessments will occur.

Types of Assessment

- Some forms of gathering feedback on student learning occur as teaching happens; in the eLearning formative assessment the teacher may make observations, use oral or written questioning, online informal classroom quizzes, worksheets or have discussions with individual students by using online programs like ClassDojo and Zoom.
- Teachers should also encourage students to critically analyze their own work by using self-assessment. For, even though students are assessed through the school system, it is essential that they are made fully aware of the criteria for assessment so that they can evaluate their own work and identify what they need to do to move to the next

- سيتم تصحيح معظم التقييمات المكتوبة أوتوماتيكيا وبشكل تلقائي.
- الملاحظة المباشرة من خلال تقييمات تبنى على محاكاة الحياة الواقعية.
- التقييم الذاتي الذي يطور مهارات التفكير والتحليل لدى الطلاب.
- يمكن استخدام رسم الخرائط الذهنية ورسم الخرائط المفاهيمية لإجراء تقييم سريع لفهم الموضوع بأسلوب الطالب و يساعد هذا في العصف الذهني وحل المشكلات أيضاً.
- تحليل نتائج التقييم الختامي لتحديد اتجاهات ومجالات التحسين المطلوبة.
- إعداد تقييمات مكتوبة عبر الإنترنت وإدارتها وتصحيحها وفقاً لإجراءات صارمة مماثلة لتلك التي اعتمدتها الهيئات الخارجية الرسمية، هذا وسيتلقى الطلاب وأولياء الأمور إخطاراً مسبقاً بالموضوعات والمحتوى ووقت إجراء التقييمات.

أنواع التقييم

- أثناء عملية التدريس يتم جمع الملاحظات حول تعلم الطلاب ؛ ففي التقييم التكويني للتعلم عن بعد ، يقوم المعلم بجمع كافة الملاحظات باستخدام الأسئلة الشفوية و المكتوبة وأوراق العمل والاختبارات القصيرة غير الرسمية المرسلة عبر الإنترنت، أو إجراء مناقشات واجتماعات مع الطلاب بشكل فردي عن بعد باستخدام البرامج المتخصصة مثل (ClassDojo) و (Zoom).
- يشجع المعلمون الطلاب على التحليل النقدي لعملهم باستخدام جداول التقييم الذاتي، فعلى الرغم من تقييم الطلاب من خلال النظام المدرسي من الضروري أن يقيموا أنفسهم، وبناء عليه عليهم أن يكونوا على علم تام بمعايير التقييم لتمكينهم من تقييم عملهم وتحديد ما يتعين عليهم القيام به للانتقال إلى المستوى التالي من الأداء، كما يشجع ذلك الطلاب على أن يصبحوا متعلمين مستقلين.
- التقييم النهائي يتم بغرض جمع الدرجات والعلامات لإعداد التقارير الرسمية أو الشهادات مثل:
- إجراء التقييمات المكتوبة وإرسالها عبر الإنترنت لجميع المواد مع توفير ظروف للتقييم عن بعد تماثل ظروف التقييم المعتادة في فصول الطلاب.

level of performance. This will encourage students to become independent learners.

- Summative assessment for formal reporting purposes all carry marks. For example:
 - Online written assessments for all subjects are conducted in groups under assessment conditions in student classes.
 - Assignments and projects are marked by teachers using a rubric
 - Reading assessments for languages are conducted individually by language teachers using zoom program.
- A variety of types of questions are used in written assessments that must be matched to standards of the curriculum and target both Lower Order Thinking Skills (LOTS) and Higher Order Thinking Skills (HOTS) including paragraphs, essays, problem-solving questions, multiple choice and short answer questions . most of the time it will be marked automatically.
- In addition to school internal assessment, all students of grade 1 and above will be assessed using the MAP NWEA skills. These will be used to benchmark and compare students' results with international standards.

Students' Rights and Responsibilities

- For all assessment that contributes towards final marks, students have the right to see their results after they have been marked, to learn why such marks were awarded and to have their mark/s reconsidered.
- Students should first talk with their class teacher who may then discuss the matter with the relevant administrator.
- When the administrator and student disagree on the outcome of the reconsideration of marks the student may appeal to the Principal.
- If assessment misconduct occurs or missed academic honesty the senior invigilator and Principal will make a decision with this regard and notify parents.

- يتم تقييم وتصحيح الواجبات والمشاريع بواسطة المعلمين باستخدام نموذج تقييم محدد.
- يتم إجراء تقييمات القراءة للغات بشكل فردي من قبل معلمي اللغة باستخدام برامج خاصة بالاجتماعات مثل (Zoom)، وبرامج التعلم الالكتروني في المدرسة.
- يتم استخدام أنواع مختلفة من الأسئلة في التقييمات الكتابية، والتي يجب أن تتوافق مع معايير المنهاج، و أن تستهدف مهارات التفكير الدنيا و مهارات التفكير العليا، و تتضمن: الفقرات الموضوعية، و المقالات، و أسئلة حل المشكلات، و أسئلة الاختيار من متعدد، و أسئلة الإجابات القصيرة . في أغلب الاحيان سوف يتم التصحيح أوتوماتيكيا وبشكل تلقائي فور انتهاء الطالب من أداء التقييم.
- بالإضافة إلى التقييمات الداخلية الخاص بالمدرسة، يتم تقييم جميع الطلاب من الصف الأول فما فوق باستخدام تقييمات مهارات "MAP" الدولية. و يتم استخدامها كأساس مرجعي لمقارنة نتائج الطلبة بالمعايير الدولية.

حقوق الطلبة وواجباتهم

- في كل التقييمات التي تؤثر في الدرجات النهائية، لدى الطلبة الحق في الاطلاع على نتائجهم بعد وضع الدرجات، للتعرف على تفاصيل الدرجة، و يحق للطلاب أن يطلب إعادة النظر فيها.
- يجب على الطلبة التواصل مع معلم الفصل أولاً فيما يخص الدرجات والذي يقوم بدوره بمناقشة الأمر مع المسؤول المختص.
- في حالة عدم اتفاق المدرس والمسؤول المختص والطالب على نتيجة إعادة النظر في الدرجات، يمكن للطلاب اللجوء إلى المدير.
- في حالة حدوث سوء تصرف متعلق بأداء التقييم عن بعد أو عدم الصدق الأكاديمي ، يتخذ المعلم والمدير القرار حول الأمر و يعلمان أولياء الأمور.

معايير النجاح وقائمة الشرف في التقييم الختامي الداخلي للمدرسة

معايير النجاح:

الصف الأول و ما يعلوه: اجتياز الصف بالحصول على 50% في كل مادة، و المعدل العام للاجتياز هو 60%.

Success and Honor List Criteria from School Internal Summative Assessment

Success Criteria:

Grade 1 and above: passing grade per subject is 50% & passing general average is 60%.

Honor List Criteria:

Grade 1 and above: a general average of 90%.

Tracking and Supporting Students

- The Principal will ensure that tracking and support systems operate in the school. These will include the work of teachers keeping formative assessment records of their students learning, MLT & the Assessment Coordinator working with teachers to identify and provide support for those students at risk of not achieving, online conversations and meetings with students and their parents/guardians, tracking the summative assessment results and acting as appropriate to support students.
- The Principal will also ensure that all data is analyzed and that modifications to the eLearning curriculum, Continuous Assessment Tasks, and assessment tools.

Reporting

- Reporting occurs for all types of assessments. It may be informal by way of contact with students and their parents, or formal by way of written term school reports.
- Students may be spoken to about their learning and results by their teacher or senior teacher. Likewise, parents also be invited to distance meetings to discuss progress & attainment and student targets in their assessment.
- Teachers' will be giving students formative feedback on any of their outcomes. This descriptive information on student work helps both students and their parents identify what the child has learned and what still needs to learn.
- Data Analysis & Achievement information of individuals and groups will be discussed by academic staff – in department groups and all

معايير قائمة الشرف:

الصف الأول و ما يعلوه: المعدل العام هو 90%.

متابعة الطلبة و دعمهم

- يتأكد المدير من سريان أنظمة المتابعة و الدعم في المدرسة. ويتضمن ذلك احتفاظ المعلمين بسجلات التقييم البنائي لتعلم الطلبة، وعمل فريق القيادة الوسطى و منسق التقييم مع المعلمين لتحديد الطلبة المعرضين لإظهار ضعف التحصيل وتقديم الدعم لهم، وعقد اجتماعات عبر الانترنت مع الطلبة و أولياء أمورهم/الأوصياء، ومتابعة نتائج التقييم الختامي، تتبع نتائج التقييم التلخيصي والعمل حسب ما تقتضيه الحاجة لدعم الطلاب.
- يتابع المدير أيضاً تحليل جميع البيانات وإجراء تعديلات على منهج التعليم الإلكتروني ومهام التقييم المستمر وأدوات التقييم.

تقديم التقارير

- يتم تقديم التقارير لجميع أنواع التقييمات. قد تكون ودية غير رسمية عن طريق التواصل مع الطلاب وأولياء أمورهم ، أو رسمية عن طريق إدارة المدرسة.
- يمكن التحدث إلى الطلاب حول تعلمهم ونتائجهم من قبل معلمهم أو وبالعكس ، سيتم أيضاً دعوة أولياء الأمور للاجتماعات عن بُعد لمناقشة التقدم والتحصيل وأهداف الطلاب في تقييمهم.
- سيقدم المعلمون للطلاب تغذية راجعة حول نتائجهم، وستساعد هذه المعلومات عن أعمال الطلاب كلاً من الطلاب وأولياء أمورهم على تحديد ما تعلمه الطفل وما هو بحاجة إلى تعلمه.
- سيتم مناقشة معلومات تحليل البيانات والإنجازات للطلاب والصفوف من قبل أعضاء هيئة التدريس وأعضاء كل قسم وجميع المعلمين ، من أجل تبادل الأفكار والاستراتيجيات الفعالة لدعم تعلم الطلاب.
- ستقوم المدرسة بجمع البيانات عن أداء الطلاب في التعلم عن بعد وتقديم التحصيل لديهم بهدف تقديم التقارير إلى المجتمع والجهات المعنية وكذلك استخدامه كبيانات تستند إليها الجهود المستمرة لمزيد من التحسين في التعلم عن بعد.

teachers of particular students, in order to share ideas and effective strategies to support student learning.

- The school will collect aggregate data on student eLearning progress and attainment in order to report to its community and also use it as data on which to base ongoing effort for further improvement.
- online Written term school reports will present all summative assessment results to give a full and correct profile of students' strengths and weaknesses.
- Parents will be issued with these formal school reports at the end of each term. After reports are distributed, a Term 'Distance Open Day' is set for the whole school.
- The school will report such achievement information to the applicable educational authorities as required by them.

Confidentiality

- The School Principal or senior person will only disclose appropriate information to staff about reporting.
- All staff will be made aware the school acts professionally in sharing information with outside agencies in order to protect students if needed.

Revision

This policy will be reviewed every 1 years or as needed if changes to legislation dictate or there is a request for policy review from an internal source.

References

Relevant laws and regulations of the UAE and educational authorities of Abu Dhabi

Attachments and Related Material

- Assessment Handbook
- Promotion and Retention Policy
- Training Modules
- Standard Linked Assessment Sheets
- Assessment Data

- تقدم التقارير الفصلية المكتوبة للمدرسة كل نتائج التقييم الختامي لإعطاء صورة كاملة و صحيحة لنقاط قوة الطلبة و نقاط ضعفهم.
- سيتم إصدار تقارير المدرسة الرسمية مع أولياء الأمور في نهاية كل فصل دراسي.
- ستقوم المدرسة بإبلاغ السلطات التعليمية ذات الصلة بمعلومات الإنجاز هذه على النحو الذي تطلبه.

النقل إلى الصفوف الدراسية التالية أو الإبقاء للإعادة

- تتقيد المدرسة بقوانين النقل إلى الصفوف الدراسية التالية أو الإبقاء للإعادة التابعة لدائرة التعليم و المعرفة "ADEK".
- يرجى الرجوع إلى سياسة و إجراءات النقل إلى الصفوف الدراسية التالية أو الإبقاء للإعادة في المدرسة.

السرية

- يصرح مدير المدرسة أو الإداري بالمعلومات ذات الصلة فقط للعاملين بغرض تقديم التقارير.
- يتم إعلام كل أعضاء طاقم العمل أن المدرسة تؤدي دورها بشكل مهني في مشاركة المعلومات مع الهيئات الخارجية من أجل حماية الطلبة.

المراجعة

- ستتم مراجعة هذه السياسة كل 1 سنوات، أو عند الحاجة بسبب سنّ تغييرات في الأنظمة، أو عند صدور طلب داخلي لمراجعة السياسة.

المراجع

- القوانين والأنظمة المحلية في الدولة الامارات العربية المتحدة ، والسلطات التعليمية في إمارة أبوظبي.

المرفقات و المواد المرتبطة

- دليل التقييم.
- سياسة النقل إلى الصفوف الدراسية التالية أو الإبقاء للإعادة.
- نماذج التدريب.
- مستندات التقييم المتصل بالمعايير.
- بيانات التقييم.
- تحليل البيانات.
- التقرير متعدد المصادر.

- Data Analysis
- Triangulation Report
- Sample KG student reports
- Sample of cycle 1 & cycle2 reports

- عينة من تقارير طلبة الروضة.
- عينة من تقارير طلبة الحلقة الاولى والثانية.