

Policy and Procedure: Gifted and Talented (GATE)

(GATE) سياسة وإجراءات: الطلبة الموهوبين و المتفوقين

Date of Issue: 9/2018	Last Review Date: 08/2024	Next Review Date: 08/2025
Code: AC-10	Approval: School Principal	

Policy

MBK School believes that equal opportunity should be provided to all students who are accepted for enrolment in the School. Therefore, special programs should be developed for students who are identified as gifted and/or talented in order to maximize their educational achievement.

Scope

The whole school community.

Responsibilities

- School Principal
- SLT
- Special Education Needs Coordinator (SENCO)
- HOD's and Teachers
- GAT Students
- Parental Community

Purposes

- To provide appropriate resources and opportunities for gifted and talented students to develop their abilities and skills.
- To offer a differentiated and demanding curriculum to meet the academic, social and emotional challenges for providing for gifted and talented students.
- To maintain a school environment where gifted and talented students are identified, catered for and celebrated.

السياسة

نؤمن في مدرسة محمد بن خالد للأجيال "MBK" بوجود توفير بيئة من الدمج تقدم فيها فرص متساوية لكل الطلبة المقبولين في المدرسة. لذلك، تطور المدرسة برامج و أنظمة دعم للطلبة الذين تم تشخيصهم بالموهبة و التفوق، لرفع تحصيلهم التعليمي إلى أقصى مستوى.

النطاق

كل المجتمع المدرسي

المسؤوليات

- مدير المدرسة
- فريق القيادة العليا "SLT"
- منسق الاحتياجات التعليمية الخاصة "SENCO"
- منسقي المواد و المعلمون
- الطلبة الذين تم تشخيصهم بالموهبة و التفوق "GAT"
- أولياء الأمور

الأهداف

- توفير المصادر المناسبة و الفرص للطلبة الموهوبين و المتفوقين، لتطوير مهاراتهم و قدراتهم.
- تقديم تعليم متميز و ملائم في المنهاج لمواجهة التحديات الدراسية، و الاجتماعية، و العاطفية التي ترافق تلبية متطلبات تعليم هؤلاء الطلبة.
- المحافظة على بيئة دمج في المدرسة، يتم تعرف الطلبة الموهوبين و المتفوقين فيها، و الاهتمام و الاحتفاء بهم.

- To involve staff in the procedures for identification, provision and assessment of gifted and talented students and to provide ongoing professional learning and development for them.
- To have a management structure to ensure ongoing monitoring, evaluation and development of gifted and talented programs within the School.

Definitions

Gifted: refers to students who have high attainment across several academic areas of the curriculum.

Talented: refers to students who have high attainment in one or two academic subjects of the curriculum and/or those with identifiable skills in such areas as:

- The expressive areas of the curriculum, e.g. the visual or performing arts
- Physical activity or sport
- Practical and technological skills
- Leadership and organizational skills
- Creativity and imagination
- Social: interpersonal and intrapersonal skills

Gifted and Talented Students: are of both genders and can be found in all cultural and socio-economic groups. They could be underachieving because their potential is hidden by other factors. In addition, they could have both outstanding abilities in one/some areas and special needs in others.

Enrichment: is adding breadth by allowing students to cover additional areas of learning but roughly at the same level.

Extension: is adding depth by allowing students to cover additional areas of learning at a higher level.

- إشراك طاقم العمل في إجراءات تعرف الطلبة الموهوبين و المتفوقين، و تزويدهم ، و تقييمهم، إضافة إلى تقديم التعليم المهني و التدريب المتواصل لهم.

- توفير هيكلية إدارة لضمان المراقبة المستمرة، و التقييم، و التطوير لبرامج الموهبة و التفوق "GAT" في المدرسة.

التعريفات:

المتفوقون: هم الطلبة المتميزون في التحصيل الدراسي في عدة مواد دراسية من المنهاج.

الموهوبون: هم الطلبة المتميزون في التحصيل الدراسي في مادة دراسية واحدة أو اثنتين من المنهاج، و/أو الطلبة أصحاب المهارات التي يمكن تعرفها في مجالات:

- الجوانب التعبيرية في المنهاج؛ على سبيل المثال: الفنون البصرية، و فنون الأداء
- النشاط البدني أو الرياضة
- المهارات العملية و التقنية
- مهارات القيادة و التنظيم
- الإبداع و الخيال
- المهارات الاجتماعية: التواصل الشخصي و التواصل مع الناس

الطلبة الموهوبون و المتفوقون: هم طلبة من كلا الجنسين، و يمكن إيجادهم في كل المجموعات الثقافية و الاجتماعية الاقتصادية.

الإثراء: إضافة السعة عن طريق السماح للطلبة بدراسة مزيد من جوانب التعلم، في نفس المستوى.

التوسّع: إضافة العمق عن طريق السماح للطلبة بدراسة مزيد من جوانب التعلم، في مستوى أعلى.

التسريع: هو تعلّم الطالب في وضع يكون فيه مع طلبة في مرحلة أعلى من تلك التي يدرس فيها أقرانه.

Acceleration: is when students learn in a situation with other students at a higher-grade level than the age of their peers.

Methods of Identification:

There is no one measurement to determine whether a student is gifted or talented. Rather, information should be collected from a wide range of sources such as the following:

- Observation of student approaches and responses in and outside the classroom.
- Provision of challenging classroom activities that allow students to demonstrate their ability.
- Analysis of assessment results within and across subjects.
- Consideration of student records when that student transfers from another school.
- Discussions with the student, their peers, parents, teachers, administrators and members of the local community as appropriate.
- Taking account of special circumstances which may hide gifts or talents such as English as an additional language, SEN issues, health, behavior and home environment.

Register of Gifted and Talented Students

- A register of gifted and talented students will be kept. This will include students who are:
 - Receiving special programming within their age-appropriate classes.
 - Accelerated by one grade or more on chronological age
 - Students with extra-curricular gifts and talents and the provision for each child
- Records of discussions with gifted and talented students, school personnel and parents will be attached to the register.

Curricular Organizational Issues

- Provision for students is the responsibility of the VP, HOD's and teachers in all curriculum areas

طرق التعرف

لا توجد طريقة واحدة لتعرف ما إن كان طالب موهوباً أو متفوقاً. لذلك، يجب جمع المعلومات من مصادر كثيرة و مختلفة، ومنها:

- ملاحظة سلوكيات الطالب، و توجهاته، و استجاباته داخل الفصل و خارجه.
- تقديم أنواع مختلفة من الأنشطة الصفية التي تتضمن التحدي، و تسمح للطلبة بعرض قدراتهم.
- تحليل نتائج التقييم في كل مادة دراسية و فيما بين المواد.
- أخذ سجلات الطالب عند انتقاله من مدرسة أخرى بعين الاعتبار.
- التواصل و النقاش مع الطالب، و أقرانه، و أولياء الأمور، و المعلمين، و الإداريين، و أعضاء المجتمع المدرسي وفق ما يناسب.
- التنبيه إلى الظروف الخاصة التي قد تتسبب في إخفاء الموهبة أو التفوق، مثل: اللغة الإنجليزية كلغة أجنبية "EFL"، و الأمور المتعلقة بالاحتياجات التعليمية الخاصة، و الصحة، و الاختلافات الثقافية، و البيئة المنزلية.

سجل الطلبة الموهوبين و المتفوقين

- يتم الاحتفاظ بسجل للطلبة الموهوبين و المتفوقين، و يتضمن الطلبة الذين:
 - يتلقون برامج خاصة ضمن الفصل الدراسي الملائم لفتنتهم العمرية.
 - ينضمون إلى برنامج التسريع لمرحلة صف دراسي واحد أو أكثر، مقارنة بالعمر الزمني.
 - يمتلكون مواهب و مهارات في جوانب لا صفية.
- يتم إرفاق سجلات للمناقشات مع الطلبة الموهوبين و المتفوقين، و موظفي المدرسة، و أولياء الأمور في السجل.

الأمور المتعلقة بتنظيم المنهاج

- يتولى نائب المدير، و منسقو المواد، و معلمو المواد مسؤولية ما يقدم للطلبة، و يتم تمثيل ذلك في خطط المنهاج، و خطط العمل، و خطط الدروس.

- and this is reflected in curriculum statements, schemes of work and lesson planning.
- All teaching and learning plans should include differentiation in content, resources and activities in order to offer effective learning opportunities for all students. Classroom learning activities could incorporate:
 - Challenging objectives
 - Increasing the pace of learning
 - Including enrichment and extension work
 - Using approaches which encourage students to become independent learners e.g. self-study courses
 - Offering opportunities for student self-critique and reflection
 - Giving tasks which demand student critical and creative thinking, problem-solving and communication skills.
 - Open-ended questioning
 - Student-led questioning
 - Student-led research and projects
 - Differentiated homework challenges
 - The use of technology and other resources such as extensive fiction and non-fiction collections, magazines and journals, games and hands-on materials
 - Cross-curricular themes
 - International programs, competitions and awards
 - A range of grouping strategies should be considered such as:
 - Seating arrangements e.g. mixed gender, single gender, mixed ability and similar ability groupings
 - Withdrawal for small group work to provide enrichment or extension work
 - Cross-age interest and/or ability grouping
 - The school administration may, in consultation with parents and students, decide to:
 - Accelerate students in one or more subjects
 - Offer additional clubs
- يجب أن تتضمن كل خطط التعليم و التعلم تمايزاً (مراعاة للفروق الفردية) في المحتوى، و المصادر، و الأنشطة، من أجل توفير فرص للتعلم الفعال لكل الطلبة. يمكن أن تتضمن أنشطة التعلم الصفية ما يلي:
 - أهداف دروس تتضمن التحدي
 - زيادة سرعة التعلم
 - تضمين الإثراء و التوسع في المهام
 - استخدام طرق تشجع الطلبة ليصبحوا متعلمين مستقلين؛ على سبيل المثال: دورات الدراسة الذاتية.
 - توفير فرص للطلبة لنقد ذواتهم و التفكير
 - إعطاء مهام تتطلب التفكير الناقد و الإبداعي، و حل المشكلات، و المهارات الاجتماعية من الطلبة.
 - الأسئلة المفتوحة
 - طرح الأسئلة من قبل الطالب
 - الأبحاث و المشاريع التي يقررها الطالب
 - تحديد الواجبات المنزلية التي تحقق التمايز (الاستجابة للفروق الفردية)
 - استخدام التكنولوجيا و مصادر أخرى، مثل: المجموعات الكبيرة من كتب الرواية و كتب الخيال، و المجلات و الصحف، و الألعاب و المواد الحسية
 - الوحدات الموضوعية (المتكاملة) عبر المنهاج
 - البرامج، و المسابقات، و الجوائز الدولية
 - يجب الأخذ بعين الاعتبار طرق تشكيل المجموعات، و منها:
 - ترتيبات الجلوس داخل الصف ؛ على سبيل المثال: الاختلاط بين الجنسين، و الفصل بين الجنسين، و مجموعات القدرات المختلطة، و مجموعات القدرات المتشابهة.
 - الإخراج من الصف، للعمل ضمن مجموعات صغيرة لأجل تقديم الإثراء أو التوسع.
 - تشكيل المجموعات وفق المهارات و/أو الاهتمام من كل الأعمار

- Offer information about external clubs that cater to student gifts and abilities

Extra-curricular Organizational Issues

- The school should enrich educational provision for students beyond the classroom by providing a variety of activities that may include the following:
 - School, local and national competitions and challenges, e.g. Science Fair
 - School clubs
 - Opportunity to work with visiting experts
 - Study day opportunities
 - Contacts with local industry and businesses
 - Master classes, e.g. art and music
 - Encouragement to join out-of-school courses, e.g. from a local tertiary institution
 - Opportunities for students to develop skills through experiences in assemblies, celebration days, student Society and peer tutoring for example
 - Workshop opportunities and sports skills programs offered by local organizations and professional coaches (user pays basis)
 - Direction to web-based extension and enrichment materials

Individual Educational Plans

- IEP's record arrangements which are **additional to or different from** those which are available to regular students. They aim to achieve the following:
 - Extend the achievement of gifted and talented students
 - Be a working document
 - Use a simple format
 - Detail provision 'additional to' or 'different from' that generally available for all students
 - Be comprehensible to all staff and parents
 - Be distributed to all staff as necessary

- قد تقرر إدارة المدرسة – بالتشاور مع أولياء الأمور و الطلبة - :
 - تطبيق التسريع للطلبة في مادة دراسية واحدة أو أكثر
 - توفير أندية إضافية
 - توفير معلومات حول أندية خارجية تخدم الطلبة الموهوبين و المتفوقين

الأمور المتعلقة بتنظيم الأنشطة اللاصفية

- يجب أن تثري المدرسة التعليم المقدم للطلبة خارج الفصل، عن طريق توفير أنشطة متنوعة. يمكن أن تتضمن ما يلي:
 - المسابقات و التحديات المدرسية و المحلية و الوطنية؛ على سبيل المثال: معرض العلوم
 - الأندية المدرسية
 - فرص العمل مع الخبراء الزائرين
 - فرص يوم دراسة
 - فرص التواصل مع جهات عمل و مشاريع محلية
 - حصص دراسية أساسية؛ على سبيل المثال: الفنون و الموسيقى.
 - التشجيع على الانضمام إلى الدورات خارج المدرسة؛ على سبيل المثال: الدورات المقدمة من معاهد التعليم العالي.
 - فرص تطوير المهارات للطلبة من خلال: تجارب و خبرات في الإذاعة المدرسية، و الأيام الاحتفالية، و المجلس الطلابي، و تدريس الأقران؛ على سبيل المثال.
 - فرص ورش العمل و برامج المهارات الرياضية المقدمة من قبل المنظمات المحلية و الحكام المحترفين (المدفوعة من قبل المستخدم)
 - الإرشاد إلى الوسائل التعليمية الإلكترونية الداعمة للتوسع و الإثراء
- يجب الأخذ بعين الاعتبار طرق تشكيل المجموعات، و منها:
 - ترتيبات الجلوس داخل الصف ؛ على سبيل المثال: الاختلاط بين الجنسين، و الفصل بين

- Promote effective planning
- Help students monitor their own progress
- They will focus on up to three or four important measurable targets set to help meet individual needs and specific priorities. Targets should be set for or by the student if possible and relate to the key areas of their gifts or talents as appropriate.
- The IEP will also detail which teaching strategies will be used, provision to be put in place, when the plan will be reviewed, and the success criteria.
- When reviewed the following will be considered:
 - Progress made
 - Parents' views
 - Student's views
 - Effectiveness of the IEP
 - Any specific access issues that impact on progress
 - Any updated information and advice
 - Future action, including changes to targets and strategies

Personal, Emotional and Social Issues

- High self-esteem and high achievement are closely linked. The school needs to foster an ethos that supports personal, emotional and social development of all students by:
 - Teachers offering students the opportunity to experience success and develop their self-esteem.
 - Having high expectations, providing challenges and encouraging risk-taking.
 - Providing constructive commentary on student work, offering advice on steps for improvement.
 - Recognizing and rewarding achievement across the full range of abilities and talents through such means as displays of student work, newsletter reports, acknowledgement

الجنسين، و مجموعات القدرات المختلطة، و مجموعات القدرات المتشابهة.

- الإخراج من الصف، للعمل ضمن مجموعات صغيرة لأجل تقديم الإثراء أو التوسع.
- تشكيل المجموعات وفق المهارات و/أو الاهتمام من كل الأعمار
- قد تقرر إدارة المدرسة – بالتشاور مع أولياء الأمور و الطلبة - :
 - تطبيق التسريع للطلبة في مادة دراسية واحدة أو أكثر
 - توفير أنشطة إضافية
 - توفير معلومات حول أنشطة خارجية تخدم الطلبة الموهوبين و المتفوقين

الخطط التعليمية الفردية (IEP)

- يتم في الخطة التعليمية الفردية (IEP) تسجيل الإجراءات و الترتيبات التي تعد إضافية أو مختلفة عن تلك التي توفر للطلبة الاعتياديين. و أهداف ذلك هي:
 - إثراء تحصيل الطلبة الموهوبين و المتفوقين
 - اعتباره كوثيقة عمل
 - استخدام نسق مبسط
 - تفصيل المحتوى "الإضافي" أو "المخفف" مقارنة بالمقدم بشكل عام لكل الطلبة
 - جعلها سهلة الاستيعاب لكل العاملين و أولياء الأمور
 - جعلها قابلة للتعميم على كل العاملين وفق الحاجة
 - دعم التخطيط الفعال
 - مساعدة الطلبة على مراقبة تقدمهم
- التركيز على ما لا يزيد عن 3 أو 4 أهداف تعليمية هامة و قابلة للقياس، تم إعدادها لتلبية الاحتياجات الفردية و الأولويات المحددة. و يجب أن يتم إعداد الأهداف للطلبة أو من قبل الطالب إن أمكن، و أن تكون متعلقة بالنواحي الرئيسية في مواهبهم أو تفوقهم وفق ما يلائم.
- تفصيل طرق التدريس التي سيتم استخدامها، و ما يقدم من محتوى و استراتيجيات، و متى سيتم مراجعة الخطة، و معايير النجاح/الاجتياز.
- عند مراجعة الخطة، يجب أخذ الآتي بعين الاعتبار:

in assemblies, certificates and opportunities to present work in the wider community.

- Developing strategies to promote good communication between teachers, as students progress through the school, particularly between KG and primary, and primary and high school.
- Providing opportunities for students to reflect on their own progress and learn the strategies for coping with difficulties in a supporting, learning environment.
- Working thoughtfully with parents and guardians to ensure that they feel secure that their child's needs have been recognized and met.
- Providing counselling and reassurance to both parents and students at appropriate points.
- Underachieving students will be identified, mentored and supported, in order to develop their potential.
- All school personnel and outside organizations as appropriate are used to provide extra support, e.g. School Social Worker, School Nurse.
- Parents are given access to support from the school and outside organizations which may include newsletters, resources, parents' meetings, and parents' information evenings, courses and websites.

Monitoring, Evaluation and Development

- School Principal, HOD's and subject teachers provide valuable support for gifted and talented students, and as they move from one grade level to the next. This involves consulting with students and parents, setting targets and monitoring progress.
- The transfer to consistent practice across the school is of paramount importance and thus the school must evaluate its progress. Such self-evaluation enables it to identify:

- التقدم المنجز
- آراء أولياء الأمور
- آراء الطالب
- فعالية الخطة التعليمية الفردية (IEP)
- أية مشكلة محددة تؤثر على التقدم
- أي معلومات مستجدة و نصائح
- الإجراءات المستقبلية، بما في ذلك الأهداف و الطرق

الشؤون الشخصية، و العاطفية، و الاجتماعية

- ترتبط الثقة العالية بالنفس بالتحصيل. و يجب على المدرسة تشجيع القيم التي تدعم التطور الشخصي، و العاطفي، و الاجتماعي لكل الطلبة، من خلال:
 - توفير الفرص من قبل المعلم للطلبة لاستشعار النجاح، و تطوير ثقتهم بأنفسهم.
 - وضع توقعات عالية، و تقديم التحديات، و التشجيع على المخاطرة.
 - تقديم التعليقات البناءة على أعمال الطلبة، و تقديم النصائح حول خطوات التحسين.
 - تقدير الإنجاز و مكافأته لكل جوانب المهارات و المواهب، عن طريق: عرض أعمال الطلبة، و التقارير في النشرات الإعلامية، و التقدير في الإذاعات المدرسية، و تقديم الشهادات، و فرص تقديم العمل في المجتمع الخارجي.
 - توفير طرق لتشجيع التواصل الجيد بين المعلمين، فيما يتعلق بتقديم الطلبة في المدرسة، و خاصة بين الروضة و المرحلة الابتدائية، و بين المرحلة الابتدائية و الإعدادية.
 - توفير فرص للطلبة للتفكير في تقدمهم، و تعلم طرق للتغلب على الصعوبات في بيئة تعلم داعمة.
 - العمل بمراعاة مع أولياء الأمور و الأوصياء لضمان شعورهم بالأطمئنان أن احتياجات أبنائهم قد تم معرفتها و تلبيتها.
 - تقديم الإرشاد و التظمين لأولياء الأمور و الطلبة في النواحي المناسبة.

- Where practice is working well and can be shared
- Where improvements can be made
- The impact of the practice on student achievement
- Changing circumstances, both locally and nationally
- Actions to be taken and future planning
- The School Principal and SLT have responsibility to ensure that:
 - The school policy is being followed
 - Curriculum plans (policy, schemes of work and lesson plans) include provision for gifted and talented students
 - Teaching content and approaches challenge all students
 - Children progress from class to class and between phases, smoothly and with no unnecessary repetition
 - There is study support (extra-curricular provision)
 - Student progress measures include both assessment for learning (formative assessment) and assessment of learning (summative assessment)
 - The impact of provision should be monitored and evaluate in a variety of ways, e.g. the analysis of individuals and group performance data, looking at the learning experiences of gifted and talented students through classroom observation and staff discussion, interviewing students and looking at samples of their work, regular analysis of the validity and use of the gifted and talented student registers, and questionnaires to parents and students.

The Role of the Academic SLT

- تعرّف الطلبة الذي يظهرون ضعفاً في التحصيل الدراسي، و مراقبتهم، و دعمهم، من أجل تطوير إمكانياتهم.
- تقديم كل موظفي المدرسة و المنظمات الخارجية للدعم الإضافي وفق ما يناسب؛ على سبيل المثال: الأخصائية الاجتماعية للمدرسة، و ممرضة المدرسة.
- يتم تسهيل وصول أولياء الأمور إلى الدعم من المدرسة و المنظمات الخارجية، و يتضمن ذلك: النشرات الإعلامية، و المصادر، و اجتماعات أولياء الأمور، و جلسات المعلومات لأولياء الأمور، و الدورات، و المواقع الإلكترونية.

المراقبة و التقييم و التطوير

- يقدم الإداريون و المعلمون دعماً قيمياً للطلبة الموهوبين و المتفوقين مع انتقالهم من مرحلة دراسية إلى المرحلة التي تليها. و يتضمن ذلك إرشاد الطلبة و أولياء الأمور، و وضع أهداف التعلم، و مراقبة التقدم.
- من المهم الاتساق في العمل بين أعضاء الهيئة التدريسية في المدرسة، لذلك فإنه يجب على المدرسة تقييم تقدمها. و يمكن هذا التقييم للذات من تحديد:
 - مواضع نجاح الممارسات وإمكانية مشاركتها
 - مواضع التحسين
 - تأثير الممارسات على تحصيل الطالب
 - الظروف المتغيرة، محلياً و وطنياً
 - الإجراءات التي سيتم اتخاذها و التخطيط المستقبلي
- يتحمل مدير المدرسة المسؤولية عن ضمان:
 - اتباع سياسة المدرسة
 - تضمن خطط المنهاج (السياسة، و خطط العمل، و خطط الدروس) لما يقدم للطلبة الموهوبين و المتفوقين
 - ملاءمة محتوى التدريس و طرقه لكل الطلبة
 - تقدم الطلبة من صف إلى صف، و من مرحلة إلى مرحلة، بسلاسة و دون إعادة غير ضرورية

The school Principal should appoint an academic SLT staff member to follow up and implement the following:

- Ensure that there is a coherent and consistent approach towards gifted and talented students across all curriculum areas and grade levels by leading a committee with a representative from each curriculum area.
- Maintain the gifted and talented register in liaison with the Principal and the Gifted and Talented Committee.
- Undertake appropriate training to lead the development, monitoring and evaluation of the school's policy for identifying its cohort of gifted and talented students and the teaching and learning program for them.
- Link with local, regional and national associations to support GAT students.
- Liaise with senior administrators and HOD's to identify the training needs and opportunities for staff development.

Revision

This policy will be reviewed every 1 years or as needed if changes to legislation dictate or there is a request for policy review from an internal source.

References

- Relevant laws and regulations of the UAE and ADEK.
- Educational research into gifted and talented education

Attachments and Related Material

- School Gifted and Talented Register
- IEP Template
- Curriculum Policy

- توفر دعم للدراسة (في شكل نشاط لاصفي)
- تضمن قياس تقدم الطلبة للتقييم لأجل التعلم (التقييم البنائي) و تقييم التعلم (التقييم الختامي)
- يجب أن تتم مراقبة تأثير ما يقدم و تقييمه بطرق متنوعة؛ على سبيل المثال: تحليل بيانات الأداء الفردي و أداء المجموعات، و الاطلاع على خبرات التعلم للطلبة الموهوبين و المتفوقين من خلال الملاحظة، و نقاشات العاملين، و مقابلة الطلبة، و الاطلاع على نماذج لأعمالهم، و التحليل الدوري لاستخدام سجل الطلبة الموهوبين و المتفوقين و صحتهم، و الاستبانات لأولياء الأمور و الطلبة.

دور فريق القيادة العليا الأكاديمي

- يجب على مدير المدرسة تكليف أحد أعضاء فريق القيادة العليا الأكاديمي بمتابعة و تطبيق ما يلي:
- التأكد من تطبيق توجه متناسق و متوافق مع الطلبة الموهوبين و المتفوقين في كل نواحي المنهاج، و كل المراحل الدراسية، من خلال قيادة لجنة تتضمن ممثلاً عن كل ناحية من المناهج.
- الحفاظ على سجل الطلبة الموهوبين و المتفوقين بالتعاون مع مدير المدرسة و لجنة الطلبة الموهوبين و المتفوقين.
- تقديم التدريب الملائم و الدعم لإدارة التطوير و المراقبة و التقييم المتعلقين بالإجراءات المدرسية لتعرف دفعة الطلبة الموهوبين و المتفوقين، و برامج التعليم و التعلم.
- التواصل مع الجمعيات المحلية، و الإقليمية لدعم الطلبة الموهوبين و المتفوقين.
- التعاون مع فريق القيادة العليا، و منسقي المواد لتحديد احتياجات التدريب و فرصه لتطوير طاقم العمل.

المراجعة

ستتم مراجعة هذه السياسة كل 1 سنوات، أو عند الحاجة بسبب سنّ تغييرات في الأنظمة، أو عند صدور طلب داخلي لمراجعة السياسة.

- Curriculum statements, schemes of work and teachers lesson plans
- Communication Policy
- Roles and responsibilities for the Gifted and Talented Committee

المراجع

- ما يتعلق من القوانين و الأنظمة المحلية في الدولة، و دائرة التعليم و المعرفة "ADEK" و وزارة التربية والتعليم.
- أبحاث تربوية متعلقة بتعليم الموهوبين و المتفوقين

المرفقات

- سجل الطلبة الموهوبين و المتفوقين
- قالب نموذج الخطة التعليمية الفردية "IEP"
- سياسة المنهاج
- قوائم المنهاج، و خطط العمل، و خطط الدروس للمعلمين
- سياسة التواصل
- أدوار و مسؤوليات لجنة الموهبة و التفوق